

# Vedtægter for foreningen regional Madkultur Vestjylland

## - en del af det europæiske netværk Culinary Heritage

### FORENINGENS NAVN OG HJEMSTED

§1 Foreningens navn er: Regional Madkultur Vestjylland. Foreningens hjemsted er Ringkøbing.

Foreningen er medlem af det Europæiske netværk, Culinary Heritage. Licensholder til det vestjyske medlemskab af Culinary Heritage er foreningens kasserer der administrerer fødevarer samarbejdet.

### FORMÅL

§2 Foreningens formål er at arbejde aktivt for en positiv udvikling af den vestjyske madkultur ved at fremme produktionen, forarbejdning og salget af kvalitetsfødevarer, som er dyrket i Vestjylland og/eller forædlet fortrinsvis på lokale vestjyske råvarer og/eller er en del af den vestjyske madkultur.

### MEDLEMSKAB

§3 A. *Medlem.* Fødevarevirksomheder, som ligger i "Struer, Holstebro, Ringkøbing-Skjern, Skive, Herning Kommuner", kan søge om optagelse i foreningen.

Det er en betingelse for medlemskab, at virksomheden er en korrekt registreret virksomhed, som er aktiv i Vestjylland. Se det vedhæftede bilag: Kriterier for medlemskab af Foreningen af Regionale Madkultur Vestjylland.

Bestyrelsen træffer afgørelse om medlemskab af foreningen. Medlemskab er bindende for et år ad gangen.

B. *Medlem.* Enkeltpersoner, institutioner, virksomheder, organisationer og foreninger med interesse for fødevarer som tegner sig som støtte medlem (ambassadører).

Medlemmerne betaler et af generalforsamlingen fastsat kontingent for hhv. A- og B-medlemmer, der opkræves hvert forår.

Bestyrelsen kan – efter forudgående skriftlig advarsel – ekskludere et medlem, der ikke længere opfylder betingelserne for at være medlem, eller ikke har betalt kontingent.

Ekskluderede og udmeldte A-medlemmer skal aflevere skiltet.

### GENERALFORSAMLING

§4 Den ordinære generalforsamling afholdes inden udgangen af 1. Kvartal  
Generalforsamlingen er i alle foreningens anliggender højeste myndighed. Mødeberettigede er alle foreningens medlemmer jf. gældende medlemsoversigt.

Det er kun A-medlemmer der har stemmeret, og en stemme pr. virksomhed. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Ordinær generalforsamling indkaldes med mindst 4 ugers varsel via direkte invitation til medlemmerne, via mail eller annoncering i dagspressen. Dagsorden for ordinær generalforsamling skal indeholde følgende punkter.

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning, herunder plan for kommende års virke
3. Forelæggelse af revideret regnskab til godkendelse
4. Fastsættelse af næste års kontingent for både A- og B-medlemmer
5. Indkomne forslag (forslag skal være modtaget på sekretariatet senest en uge før generalforsamling)
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter. Der skal være skriftlig forslag og skriftligt valg.
  - a) Valg af 5 bestyrelsesmedlemmer for en 2 – årig periode. Der vælges 3 i ulige år, og 2 i lige år.
  - b) Valg af suppleanter for 2 år

7. Valg af revisor og revisor suppleant
8. Eventuelt

#### **BESTYRELSE**

- § 5 Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og sekretær. Bestyrelsen udarbejder regnskab. Bestyrelsen udpeger en kasserer, som ikke behøver være medlem af bestyrelsen. Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden. Den kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.  
Tegningsret for foreningen har formanden i forening med et bestyrelsesmedlem.

#### **TEGNING – HÆFTELSE**

- § 6 Foreningen hæfter kun for sine forpligtigelser med den af foreningen til en hver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelse nogen personlig hæftelse.

#### **KONTINGENT/FINANSIERING**

- §7 Udover det årlige kontingent, som godkendes af generalforsamlingen kan bestyrelsen på foreningens vegne søge projektmidler til finansiering/større aktiviteter, som ikke vedrører den daglige drift

#### **ÆNDRING AF FORENINGENS VEDTÆGTER**

- § 8 Vedtægtsændringer kræver et flertal på mindst ¾ af generalforsamlingens fremmødte medlemmer.

#### **EKSTRAORDINÆR GENERALFORSAMLING**

- § 9 Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes, hvis et flertal af bestyrelsen ønsker det eller hvis 1/3 af medlemmerne ønsker det. Indkaldelse sker under samme betingelser, som anført i § 4.

#### **ØKONOMI, REGNSKAB OG REVISION**

- §10 Regnskabet for Foreningen Regional Madkultur Vestjylland er kalenderåret.  
Foreningens regnskab føres af kassereren, der tillige fører foreningens medlemsregister  
Regnskabet revideres af den på generalforsamlingens valgte revisor

#### **OPLØSNING**

- § 18 Opløsning af foreningen kræver et flertal på ¾ af generalforsamlingens eller den ekstraordinære generalforsamlings fremmødte medlemmer.  
Opløsningen skal herefter godkendes på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling med simpelt flertal.  
Ved opløsning af foreningen skal foreningens midler overdrages til almennyttige udvikling af landdistrikter i Vestjylland.

Foreningen Regional Madkultur Vestjylland er stiftet den 2. juni 2010  
Ændringer af vedtægter den 27. marts 2017